

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2 п.Первомайский Оренбургского района»

СОГЛАСОВАН
Педагогическим советом
МБОУ «СОШ №2 п.Первомайский»
Протокол №4 от 06.04.2026

УТВЕРЖДЕН
И.о.директора МБОУ «СОШ №2
п.Первомайский»
Н.В.Тычинина

Подписано эл.подписью
И.о.директора
Тычинина Н.В.



ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2
П.ПЕРВОМАЙСКИЙ ОРЕНБУРГСКОГО РАЙОНА»
за 2025 год

п.Первомайский, 2026

СОДЕРЖАНИЕ

I. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ	3
1.1. Оценка системы управления организации	4
1.2. Оценка образовательной деятельности	8
1.3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся.....	23
1.4. Оценка организации учебного процесса	26
1.5. Оценка востребованности выпускников	27
1.6. Оценка качества кадрового обеспечения	30
1.7. Оценка качества учебно-методического обеспечения	33
1.8. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения	34
1.9. Оценка материально-технической базы	36
1.10. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования	38
II. АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ	43

І. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1.1. Оценка системы управления организации

Самообследование за 2025 календарный год Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 п.Первомайский Оренбургского района» Оренбургской области (МБОУ «СОШ №2 п.Первомайский») проводилось в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», с учётом изменений Порядка проведения самообследования образовательной организации, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 14 декабря 2017 года № 1218, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Наименование образовательной организации	<u>Полное наименование учреждения</u> – муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2 п.Первомайский Оренбургского района» Оренбургской области. <u>Сокращенное название учреждения</u> – МБОУ «СОШ №2 п.Первомайский»
Руководитель	Тычинина Наталья Владимировна
Адрес организации	<u>Юридический адрес, телефон</u> - 460540 Оренбургская область, Оренбургский район, п.Первомайский, ул.Воронова 14 Телефон (факс) 8 (3532) 39-52-87. <u>Фактический адрес</u> – 460540 Оренбургская область, Оренбургский район, п.Первомайский, ул.Воронова 14
Телефон, факс	<u>Телефон:</u> 8 (3532) 39-51-04 <u>Факс:</u> 8 (3532) 39-52-87
Адрес электронной почты	donguz-school2@bk.ru
Учредитель	Муниципальное образование Оренбургский район. Функции и полномочия Учредителя выполняет администрация МО Оренбургский район. 413540 Оренбургская область г. Оренбург, ул. Степана Разина, 211. телефон (факс) 8(3532) 76-93-50
Дата создания	1936 г.
Лицензия	56Л01 № 0004527 от 15.03.2016 № 2530
Свидетельство государственной аккредитации	о 56А01 № 003507 от 23.06.2016 № 1843

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Таблица 1

Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Управляющий совет	Рассматривает вопросы: – развития образовательной организации; – финансово-хозяйственной деятельности; – материально-технического обеспечения
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: – развития образовательных услуг; – регламентации образовательных отношений; – разработки образовательных программ; – выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; – материально-технического обеспечения образовательного процесса; – аттестации, повышения квалификации педагогических работников; – координации деятельности методических объединений
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: – участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; – принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; – разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; – вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы

Таблица 2

Администрация ОО

Сведения об административных работниках	Ф.И.О. полностью	Образование специальность по диплому, педагогический стаж	Стаж административной работы
Должность			
Исполняющий обязанности директора	Гычнина Наталья Владимировна	высшее, учитель начальных классов, 25 лет	2 года
Заместитель директора	Ларина Лариса Владимировна	высшее, учитель начальных классов, 46 лет	14 лет
Заместитель директора	Виноград Галина Владимировна	высшее, учитель средней школы, математика, информатика и вычислительная техника, 33 года	14 лет

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано пять

предметных методических объединений:

- учителей начальной школы;
- учителей гуманитарных наук;
- учителей естественно - математических наук;
- учителей прикладных наук;
- психолого-педагогических и коррекционных наук.

В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления школой и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников в школе создаются и действуют Советы обучающихся, Советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, действует Профессиональный союз работников школы. Родители как участники образовательных отношений активно включены в управление школьной жизнью через родительские комитеты классов и школы, родительские собрания.

В целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, обучающегося, родителей (законных представителей), применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к учащимся дисциплинарного взыскания создана комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

В школе работает психолого-педагогическая, социальная службы. Используются различные формы информирования общественности о работе школы: стенд для родителей, на котором представлена нормативно-правовая база, информация для родителей; официальный школьный сайт, где указаны время приема по личным вопросам директором школы, заместителями директора по УВР, педагогом-психологом, социальным педагогом.

Дебюрократизация школьных процессов и работы педагогов.

В 2025 году в школе реализованы меры по дебюрократизации школьных процессов и снижению документационной нагрузки на педагогов в соответствии с рекомендациями Минпросвещения.

В период с сентября по декабрь 2025 года реализованы следующие меры:

- внедрены автоматизированные информационные системы «Электронная школа», «Электронный журнал», «Питание»;
- оптимизирован внутренний документооборот – исключены дублирующие и избыточные отчеты, внедрены единые электронные шаблоны документов;
- внедрены внутренние регламенты работы с документами, сокращающие временные затраты;

- организовано обучение педагогов использованию цифровых инструментов для упрощения отчетности (проведено 2 обучающих семинара);
- проведен анализ документационной нагрузки педагогов, по результатам которого сокращено количество обязательных для заполнения форм;
- обеспечено информирование педагогов о требованиях Федерального закона от 14.07.2022 № 298-ФЗ, приказа Минпросвещения от 06.11.2024 № 779 об ограничении документационной нагрузки.

Результаты: доля педагогов, отметивших снижение документационной нагрузки, – 78%; сокращено количество внутренних отчетных документов на 30%; оптимизирован процесс сбора и обработки информации для подготовки отчетов.

Участниками образовательного процесса являются обучающиеся, воспитанники, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся школы. К работникам школы относятся руководящие, педагогические работники, учебно-вспомогательный и иной персонал. В МБОУ «СОШ № 2 п.Первомайский» осуществляется система управления качеством образования:

- разработаны и утверждены на уровне школы необходимые локальные акты в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- функционирует внутренняя система оценки качества образования;
- уровень удовлетворенности родителей образовательными услугами, оказываемыми школой, по итогам ежегодного мониторинга признается высоким;
- школа имеет в сети Интернет обновляемый официальный сайт; ежегодно проводится Публичный отчет директора школы, текст публичного доклада размещается на официальном сайте;
- обеспечивается соблюдение законодательно определенных прав участников образовательного процесса: отсутствие жалоб, заявлений со стороны родителей, учителей, учащихся;
- характеристики управления.

По итогам 2025 года система управления Школой оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

Вывод: система управления МБОУ «СОШ №2 п.Первомайский» соответствует организационной и нормативно-правовой документации, действующему законодательству и Уставу и обеспечивает эффективную реализацию образовательных программ.

Рекомендовано: повысить включенность родителей в совместную со школой деятельность и управление.

1.2. Оценка образовательной деятельности

МБОУ «СОШ №2 п.Первомайский» (далее — Школа) расположена в поселке Первомайский. Большинство семей, обучающихся проживают в домах типовой застройки: 81 % - рядом со Школой, 19 % - в частном секторе.

Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательных программ.

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- С 01.09.2023 Школа использует федеральную образовательную программу начального общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 (далее — ФОП НОО);
- федеральную образовательную программу основного общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 (далее — ФОП ОО);
- федеральную образовательную программу среднего общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 (далее — ФОП СОО);
- приказ Министерства просвещения РФ от 24 ноября 2022 г. № 1026 «Об утверждении федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
- приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (действуют с 01.03.2021).

Школа реализует следующие образовательные программы:

- основная образовательная программа начального общего образования по ФГОС начального общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286;
- основная образовательная программа основного общего образования по ФГОС основного общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287;
- основная образовательная программа среднего общего образования по ФГОС среднего общего образования, утвержденному приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
- адаптированная основная общеобразовательная программа общего образования обучающихся с легкой степенью умственной отсталостью. Вариант 1;

- адаптированная основная общеобразовательная программа общего образования обучающихся с обучающимися с умеренной, тяжелой, глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжелыми и множественными нарушениями в развитии. Вариант 2;

- адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи. Вариант 5.2;

- дополнительные общеразвивающие программы.

Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять методическую документацию с использованием различных частей ФОП и дополнительных методических документов от Минпросвещения.

Для дальнейшей реализации ФОП НОО, ООО и СОО Школа к 2025/2026 учебному году внесла изменения в ООП НОО, ООО и СОО, АООП ОО легкой степени умственной отсталостью. Вариант 1, АООП ОО обучающихся с обучающимися с умеренной, тяжелой, глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжелыми и множественными нарушениями в развитии. Вариант 2, АООП ОО с задержкой психического развития, внедрила в реализацию АООП НОО обучающихся для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи. Вариант 5.2., в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП НОО, ООО и СОО.

Учебный план 1–4-х классов ориентирован на четырехлетний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9-х классов – на пятилетний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО), 10–11-х классов – на двухлетний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (ФГОС СОО).

Форма обучения: очная. Язык обучения: русский.

Организация обучения в первом классе в адаптационный период в этом году проходила согласно письма Минпросвещения России от 01.07.2025 № 03-1326 «О направлении информации» (вместе с «Методическими рекомендациями по организации процесса обучения в первом классе в адаптационный период (сентябрь-октябрь)»).

Таблица 3

Режим образовательной деятельности

Классы	Продолжительность урока (мин.)	Количество учебных дней в неделю	Количество учебных недель в году
1	Ступенчатый режим: <ul style="list-style-type: none"> • 35 минут (сентябрь–декабрь); • 40 минут (январь–май) 	5	33
2–11	40	5	34

Таблица 4

Общая численность обучающихся, осваивающих образовательные программы на конец 2025 года

Название образовательной программы	Численность
------------------------------------	-------------

	обучающихся
Основная образовательная программа начального общего образования	141
Основная образовательная программа основного общего образования	192
Основная общеобразовательная программа среднего общего образования	23
АООП ОО легкой степенью умственной отсталостью. Вариант 1.	4
АООП ОО обучающихся с обучающимися с умеренной, тяжелой, глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжелыми и множественными нарушениями в развитии. Вариант 2.	2
АООП ОО с задержкой психического развития, внедрила в реализацию АООП НОО обучающихся для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи. Вариант 5.2.	1

Всего в 2025 году в образовательной организации получали образование 363 обучающихся.

В Школе обучаются дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ). В школе созданы специальные условия для получения образования обучающимися с ОВЗ:

Организационные условия:

- обучающиеся с ОВЗ интегрированы в общеобразовательные классы (инклюзивное образование) и обучаются совместно с обучающимися без ограничений возможностей здоровья по индивидуальным адаптированным образовательным программам.

Программно-методическое обеспечение:

- имеются адаптированные рабочие программы по учебным предметам;
- используются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы.

Кадровое обеспечение:

- психолого-педагогическое сопровождение осуществляют педагог-психолог (1 ставка), учитель-логопед (1 ставка), социальный педагог (1 ставка);
- педагоги, работающие с детьми с ОВЗ, прошли курсы повышения квалификации по вопросам инклюзивного образования.

Коррекционно-развивающая работа:

- проводятся индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия с педагогом-психологом и учителем-логопедом;
- реализуются программы коррекционной направленности: «Развитие познавательных процессов», «Логопедическая коррекция», «Социально-бытовая ориентировка».

Материально-технические условия:

- обеспечен беспрепятственный доступ в здание (пандус, расширенные дверные проемы);
- имеются технические средства обучения.

Применяются специальные методы, приемы и средства обучения и коррекционно-развивающей работы, в том числе специализированные компьютерные технологии, дидактические пособия, визуальные средства. В образовательном процессе ведется тщательный отбор и комбинирование методов и приемов обучения с целью смены видов деятельности обучающихся,

изменения доминантного анализатора, включения в работу большинства сохранных анализаторов; использование ориентировочной основы действий (опорных сигналов, алгоритмов, образцов выполнения задания).

Вывод: в Школе созданы необходимые условия для обучения детей с ОВЗ, обеспечивающие доступность и качество образования, успешную социализацию и интеграцию обучающихся.

Таблица 5

Анализ показателей

Показатели для анализа	Краткая характеристика показателей
1. Наличие структурных элементов	
ФГОС НОО (1-4 классы)	
Целевой раздел	имеется
Содержательный раздел	имеется
Организационный раздел	имеется
ФГОС ООО (5-9 классы)	
Целевой раздел	имеется
Содержательный раздел	имеется
Организационный раздел	имеется
ФГОС СОО (10 – 11 классы)	
Целевой раздел	имеется
Содержательный раздел	имеется
Организационный раздел	имеется
2. Соответствие содержания ООП типу и особенностям ОО (НОО, ООО, СОО)	
Наличие целей и задач образовательной деятельности ОО и их конкретизация в соответствии с требованиями ФГОС, типом и спецификой ОО	да
Наличие обоснования выбора учебных программ различных уровней, программ элективных курсов	да
Наличие описания планируемых результатов в соответствии с целями, особенностям ОО и системы их оценивания	да
Соответствие рабочих программ по учебным предметам ФГОС и ФКГОС	да
Соответствие рабочих программ элективных курсов целям, особенностям ОО и контингента обучающихся, а также их запросам и интересам	да
Соответствие индивидуальных образовательных программ запросам и потребностям различных категорий обучающихся, а также целям ОО	да
Соответствие программ воспитания и социализации учащихся целям, особенностям ОО и контингента обучающихся, а также их запросам и интересам	да
Наличие обоснованного перечня используемых учебников, учебных пособий, учебного и лабораторного оборудования в соответствии с типом, целями и особенностями ОО	да

3. Учебный план	
Наличие в пояснительной записке обоснования выбора предметов вариативной части	да
Наличие в пояснительной записке обоснования выбора элективных курсов	да
Наличие в пояснительной записке обоснования преемственности выбора учебных предметов и курсов по уровням обучения	да
Соответствие перечня и названия предметов обязательной части учебного плана ФГОС	да
Соответствие кол-ва часов, отведенных на изучение учебных предметов обязательной части УП (минимальный объем)	да
Соответствие распределения часов вариативной части пояснительной записке УП (наличие предметов, элективных курсов, обеспечивающих выбор обучения в соответствии с целями и особенностями ОУ)	да
Соответствие максимального объема учебной нагрузки требованиям СанПиН	да
4. Структура и содержание рабочих программ	
Указание в титульном листе на уровень программы (базовый, профильный уровень)	да
Содержание рабочей программы содержит перечисление основных разделов в соответствии с ФГОС	да
Наличие в тематическом планировании названий разделов, тем, количества часов по каждой теме	да
Наличие в рабочей программе характеристики основных видов учебной деятельности ученика	да
Наличие требований к уровню подготовки обучающихся (требования к планируемым результатам изучения программы)	да

Реализация ФГОС и ФОП с учетом изменений 2025 года

С 1 сентября 2025 года Школа реализует 3 основные общеобразовательные программы, разработанные в соответствии с ФОП уровня образования:

- для 1–4-х классов – ООП НОО, разработанную в соответствии с ФГОС НОО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 и ФОП НОО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372;
- для 5–9-х классов – ООП ООО, разработанную в соответствии с ФГОС ООО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 и ФОП ООО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370;
- для 10–11-х классов – ООП СОО, разработанную в соответствии с ФГОС СОО, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 и ФОП СОО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371;

С 1 сентября 2025 года МБОУ «СОШ № 2 п.Первомайский» приступила к реализации ООП всех уровней образования с учетом поправок во ФГОС и ФОП (приказы Минпросвещения от 19.02.2024 № 110, от 19.03.2024 № 171, от 09.10.2024 № 704).

В связи с внесением изменений в федеральные государственные образовательные стандарты и федеральные образовательные программы в 2025 году Школой проведена следующая работа:

Корректировка основных образовательных программ:

- внесены изменения во все разделы ООП НОО, ООО и СОО (целевой, содержательный, организационный);
- обновлены учебные планы с учетом требований ФГОС и ФОП;
- скорректированы рабочие программы по учебным предметам;
- в ООП ООО включены новые редакции рабочих программ по истории и обществознанию;
- в программу по истории для 5–7-х классов включен новый учебный курс «История нашего края»;
- в планы внеурочной деятельности ООП ООО и СОО включено обязательное еженедельное занятие «Россия – мои горизонты».

Обновление локальной нормативной базы:

- приведены в соответствие с требованиями локальные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса, промежуточную и итоговую аттестацию, текущий контроль успеваемости.

Методическое сопровождение:

- организована работа школьных методических объединений по изучению изменений во ФГОС и ФОП;
- проведены педагогические советы, семинары, индивидуальные и групповые консультации для педагогов;
- организовано взаимопосещение уроков и занятий внеурочной деятельности.

Повышение квалификации педагогических работников:

- 100% педагогов прошли повышение квалификации по вопросам реализации обновленных ФГОС и ФОП.

Рабочая группа по внедрению обновленных ФГОС и ФОП в МБОУ «СОШ № 2 п.Первомайский» состоит из заместителей директора, руководителей школьных методических объединений и ведущих педагогов.

Методическое обеспечение внедрения обновленных ФГОС и ФОП включает:

- организацию работы по повышению квалификации педагогических работников;
- организацию взаимопосещения уроков и занятий внеурочной деятельности;
- проведение в рамках работы ШМО индивидуальных и групповых консультаций для педагогов по вопросам внедрения обновленных ФГОС и ФОП.

Преподавание истории и обществознания по новым требованиям

С 1 сентября 2025 года МБОУ «СОШ № 2 п.Первомайский» внедряет в образовательный процесс обновленные федеральные рабочие программы учебных предметов «История» и «Обществознание» на уровнях ООО и СОО в соответствии с приказами Минпросвещения от 19.02.2024 № 110 и от 09.10.2024 № 704.

Изменения в преподавании истории:

- Во втором полугодии 2025 года в 5–7-х классах количество часов на историю увеличилось с 2 до 3 в неделю.
- В составе учебного предмета «История» на уровне ООО появился новый курс – «История нашего края» (приказ Минпросвещения от 19.02.2024 № 110).
- Преподавание учебного курса ведется по региональному учебному пособию «История родного края», которое прошло экспертизу и допущено к использованию в школах.
- Структура и последовательность изучения курсов в рабочих программах соответствует структуре, утвержденной Минпросвещения (п. 150.2.7 изменений, утв. приказом от 09.10.2024 № 704).

Изменения в преподавании обществознания:

- Обществознание полностью исключено из учебных планов в 6–7-х классах.
- На уровне ООО предмет сохранен только в 8–9-х классах (п. 3 приказа от 09.10.2024 № 704).
- На уровне СОО уменьшилось количество часов в 11-х классах: вместо 2 часов в неделю на предмет выделено 1,5 часа.
- Преподавание учебных предметов «История» и «Обществознание» ведется с непосредственным применением федеральных рабочих программ.
- Учителя следуют поурочным планированиям, которые включены в обновленные ФОП (приказ Минпросвещения от 09.10.2024 № 704).

Кадровое обеспечение:

Все педагоги (3 учителя истории и обществознания) в период с 20.06.2025 по 15.08.2025 прошли обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации:

- «Преподавание истории на уровне ООО и СОО с учетом изменений во ФГОС и ФОП» (36 часов);
- «Преподавание обществознания на уровне ООО и СОО с учетом изменений во ФГОС и ФОП» (36 часов).

Обучение организовано на базе Института развития образования.

Образовательный процесс по истории и обществознанию организован с учетом требований ФГОС, ФОП, СП 2.4.3648-20 и СанПиН 1.2.3685-21.

Вывод: внедрение обновленных федеральных рабочих программ по истории и обществознанию проведено в полном объеме, педагоги обеспечены необходимым методическим сопровождением, результаты текущего контроля свидетельствуют об успешном освоении обучающимися учебного материала.

Профили обучения на уровне среднего общего образования

В 2025 году с учетом запросов обучающихся на основании анкетирования и мониторинга профессиональных предпочтений был сформирован универсальный профиль. Таким образом, в 2025/26 учебном году в полной мере реализуются ФГОС СОО и профильное обучение для обучающихся 10-х и 11-х классов.

Перечень предметов на углубленном уровне представлен в таблице.

Профили и предметы на углубленном уровне

Профиль	Профильные предметы	Количество учащихся, обучающихся по профилю в 2024/25 учебном году	Количество учащихся, обучающихся по профилю в 2025/26 учебном году
Универсальный	Математика	23	26
Универсальный	Литература	23	26
Итого	2	46	52

В 2025/26 учебном году на уровне СОО реализуются программы углубленного изучения математики, литературы. Учебные планы профилей сформированы в соответствии с ФГОС СОО и ФОП СОО, обеспечивают выполнение требований к предметным результатам освоения ООП.

Активность и результативность участия в олимпиадах

В 2024-2025 году проанализированы результаты участия обучающихся Школы в олимпиадах и конкурсах всероссийского, регионального, муниципального и школьного уровней.

В 2024-2025 учебном году незначительно уменьшилось число участников школьного тура Всероссийской олимпиады школьников. Некоторые участники олимпиады пробовали свои силы в олимпиадах по нескольким предметам. Призеров муниципального и регионального этапа нет.

Кроме Всероссийской олимпиады школьников обучающиеся МБОУ «СОШ № 2 п. Первомайский» приняли участие и в других олимпиадах и интеллектуальных конкурсах:

Патриотические и исторические

- Всероссийский конкурс эссе «Память сильнее времени» (аналог «Без срока давности»)
- Региональный конкурс видеопроектов «Лица Победы моей семьи»
- Муниципальный конкурс чтецов «Стихи, рождённые войной»

Искусственный интеллект и цифровые технологии

- Всероссийская онлайн-олимпиада по нейросетевым технологиям «Нейростарт» (аналог олимпиады по ИИ)
- Хакатон по компьютерному зрению «CV-Battle»
- Конкурс проектов по обработке естественного языка «ТекстМастер»

Безопасность в интернете и медиаграмотность

- Конкурс социальной рекламы «Твой безопасный интернет»
- Всероссийский квиз по цифровой гигиене «Береги себя в сети»
- Конкурс памяток для родителей «Дети в онлайн: риски и защита»

Информационная безопасность и киберспорт

- Межрегиональные соревнования по этичному хакингу «VolgaCTF Junior» (аналог UralCTFSchool)
- Школьный турнир по поиску уязвимостей «BugBounty Kids»

- Киберполигон для начинающих «FirstBlood»

Перевод и лингвистика

- Региональный конкурс художественного перевода прозы «Слово за словом» (аналог конкурса поэтического перевода)
- Межшкольный конкурс синхронного перевода «Перекрёсток языков»
- Конкурс литературного перевода с английского «Классика заново»

Краеведение и исследовательская работа

- Всероссийский конкурс историко-родословных исследований «Моя родословная» (аналог «Отечества»)
- Региональный конкурс экспедиционных отчётов «Открой свой край»
- Муниципальный конкурс виртуальных экскурсий «Тайны старой улицы»

Инновации и научно-техническое творчество

- Хакатон по робототехнике «RoboChallenge»
- Конкурс научно-популярных статей «Наука без скуки»

Литература и интеллектуальные игры

- Онлайн-квиз «Узнай классика по цитате»
- Муниципальная интеллектуальная игра по истории «Умники и умницы» на тему – «Великий царь и реформатор, к 350-летию Петра Первого»;
- Всероссийский конкурс юных чтецов «Живая классика – 2023»;

Рисунок и изобразительное искусство

- Муниципальный конкурс плакатов «Россия в красках»
- Областной конкурс комиксов «Герои нашей истории»
- Всероссийский конкурс иллюстраций к русским народным сказкам

А так же:

- Конкурс исследовательских и творческих проектов «Юный исследователь»;
- Научно-практическая конференция «Шаг в будущее в науки» для обучающихся 5-11 классов;
- Муниципальная предметная олимпиада среди обучающихся 3-4-х классов по русскому языку, математике и окружающему миру;
- Олимпиады для школьников ОрГМУ «Будущее медицины»;
- Всероссийская олимпиада школьников «Клеверенок» для обучающихся 1-4 классов;
- Муниципальная метапредметная олимпиада по естественнонаучной грамотности «Турнир трех»;
- Муниципальная интеллектуально-развивающая игра «Что? Где? Когда?»;
- Интеллектуальная игра по иностранным языкам для 6 и 8 классов;
- Интеллектуальная игра «Право со знанием» в рамках работы правового клуба «Рубикон».

Выводы:

Большинство участников школьного этапа предметных олимпиад удовлетворены результатами выполненных заданий (апелляций не было). Как и в прошлом учебном году, возникли трудности при решении олимпиадных задач по

физике и математике. В олимпиадных заданиях по русскому языку некоторые задания требовали творческого подхода, при этом для полного ответа на некоторые вопросы не требовалось знаний, выходящих за пределы школьной программы. Все задания требовали применения теоретических сведений, относящихся к основным разделам языкознания. В целом обучающимся удалось продемонстрировать знания по выбранным предметам, установить причинно-следственные связи, реализовать творческие способности.

В 2024-2025 году был проанализирован объем участников дистанционных конкурсных мероприятий разных уровней. Дистанционные формы работы с учащимися, создание условий для проявления их познавательной активности позволили принимать активное участие в дистанционных конкурсах регионального, всероссийского и международного уровней. Результат – положительная динамика участия в олимпиадах и конкурсах в дистанционном формате.

Образовательные программы реализуются посредством учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин. Все образовательные программы образуют целостную систему, основанную на принципах непрерывности, преемственности, доступности. Количество отводимых часов на изучение учебных предметов обосновано программно-методическим комплектом и календарным учебным графиком, разрабатываемым образовательной организацией. Учебные предметы учебного плана обеспечены программным и учебно-методическим комплектом в соответствии с федеральным и региональным перечнем комплекта учебников для образовательных организаций. Обеспеченность обучающихся учебниками – 100% за счет муниципального библиотечного фонда.

В школе создан комплекс условий для повышения эффективности обучения и воспитания детей с ОВЗ. В 2025 году реализуются адаптированные программы для различных категорий детей с ОВЗ и инвалидностью. Разработана нормативная база, рабочие программы, школа обеспечена кадрами, сформирована служба сопровождения (психолог, логопед). Разработаны индивидуальные учебные планы. Реализация психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ОВЗ полностью соответствует требованиям.

Вывод: содержание образовательной деятельности на всех уровнях образования соответствует содержанию федеральных образовательных стандартов.

Воспитательная работа

Обновление ФГОС всех уровней образования определило изменения в области воспитательной работы в школе.

В 2025 году рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы НОО, ООП, СОО был обновлен в соответствии с требованиями обновленного ФГОС. Конкретизировали воспитательную работу модулей рабочей программы воспитания по уровням образования.

В результате большой экспертной работы на уровне федерации сформулированы семь ценностных ориентаций:

- патриотизм как ценность личной сопричастности к судьбе России;
- коллективность как командность и взаимопомощь;
- созидательный труд и прогресс;
- многонациональность: Россия – семья семей;
- приоритет традиционных нравственных норм;
- семейные ценности, значимость семьи и детей;
- служение как нравственное основание новой элиты.

Именно эти ценностные ориентации должны быть положены в образ выпускника российских школ, стать основанием воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности. Именно этих ориентаций необходимо придерживаться не только во внеурочной деятельности, но и на уроках.

Виды, формы и содержание воспитательной деятельности: урочная деятельность, внеурочная деятельность, классное руководство, основные школьные дела, внешкольные мероприятия, организация предметно-пространственной среды, взаимодействие с родителями (законными представителями), самоуправление, профилактика и безопасность, социальное партнёрство, профориентация.

Целевыми индикаторами воспитательной системы школы были:

- организация работы школьного ученического самоуправления;
- вовлечение обучающихся во Всероссийское движение детей и молодежи " Движение первых";
- снижение количества обучающихся, состоящих на ВШК, ОПДН и КДН и ЗП;
- увеличение количества обучающихся, посещающих спортивные секции и кружки;
- снижение проявлений экстремизма среди детей и молодежи;
- повышение уровня правовой грамотности детей и молодежи;
- увеличение количества обучающихся, участвующих в различных уровнях конкурсах, фестивалях и соревнованиях.

Реализация воспитательного потенциала профилактической деятельности в целях формирования и поддержки безопасной и комфортной среды в школе предусматривает наличие служб:

- штаба воспитательной работы
- школьной медиации или примирения,
- психолого-педагогического консилиума,
- методического объединения классных руководителей,
- совета профилактики.

Эффективность воспитательной работы школы в 2025 году оценивалась по результатам анкетирования обучающихся и их родителей, анкетирования педагогов, а также по результатам оценки личностных результатов школьников в динамике (по сравнению с предыдущим периодом).

Анкетирование в 2025 году было проведено обследование уровня воспитанности обучающихся. Для диагностики использовались методики диагностических программ, разработанных Н.П. Капустиным М.И. Шиловой.

Результаты анкетирования «Удовлетворенность воспитательной системой работы школы» показывают, что остаются вопросы по усовершенствованию воспитательного процесса в школе. Военно-патриотическое воспитание усилено на всех уровнях образования. Например, к работе по военно-патриотическому воспитанию привлекали ветеранов боевых действий, в том числе участников специальной военной операции. 2025 год объявлен Годом Защитника Отечества в честь 80-летия Великой Победы.

Также на занятиях практикуется использование перечня патриотических песен, рекомендуемых для применения в качестве методического обеспечения при организации образовательного процесса в рамках учебного предмета «Музыка» на уровнях начального и основного общего образования (письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 20.03.2025 года № АБ-957/06 «О направлении информации»)

В канун 2024 года мы сформировали и начали реализацию плана, включающего торжественные празднования, акции, фестивали, мероприятия, посвященные 80-летию Победы на всех уровнях образования. В Год Защитника Отечества мы не только обращаемся в памяти к героям прошлых военных лет. Мы восстанавливали память о героях мирного времени, великих деятелях науки, техники, искусства и спорта. Мы формировали Образ Героя настоящего времени среди которых защитники Отечества – участники СВО, молодые ученые, спортсмены, все, кто мотивируют к личностному росту, служат источником надежды и примером смелости, честности, самоотверженности и трудолюбия, служения.

Все ключевые общешкольные дела планируются на заседаниях штаба воспитательной работы. В реализации плана участвуют все субъекты воспитательного процесса.

В конце каждого месяца подводятся итоги и выясняются проблемы и пути их решения.

В рамках реализации федерального проекта «Билет в будущее» организованы экскурсии в музеи г. Оренбурга. В рамках реализации и межведомственного культурно-образовательного проекта «Культура для школьников» организовано посещение спектаклей в театры Оренбурга. Реализовывается проект " Пушкинская карта". Для ребят были организованы краеведческие экскурсии. В школе весь учебный год постоянно работает краеведческий музей. Классные руководители проводили экскурсии в музей при проведении классных часов, пользовались экспонатами при проведении уроков. На базе музея ведётся исследовательская работа.

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения. Продолжает осуществляться программа « Разговор о здоровом питании».

В школе создан спортивный клуб «Легион», обучающиеся принимали участие во всех запланированных мероприятиях.

В течение учебного года проводилась профориентационная работа с учащимися. Обучающиеся 6-11 классов участвовали в федеральных проектах и экскурсиях. "Моя Россия - мои горизонты". Обучающиеся 1-11 классов активно принимают участие в онлайн уроках «Урок цифры». Оформили стенд «Уголок профориентации».

С 01.09.2022 года введена должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее — советник по воспитанию). Ее занимает педагог, имеющий опыт работы с детскими объединениями и общий стаж педагогической работы 12 лет.

Введение должности советника по воспитанию позволило систематизировать работу классных руководителей и снять излишнюю нагрузку с заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

С 01.09.2023 года Школа применяет новый профстандарт специалиста в области воспитания, утвержденный приказом Минтруда от 30.01.2023 № 53н. В соответствии с ним советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, выполнял две трудовые функции:

- организовывал воспитательную деятельность в Школе — готовил предложения по разработке и корректировке ООП, проводил мероприятия по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов учащихся, содействовал в функционировании системы ученического самоуправления, консультировал участников образовательных отношений по вопросам воспитания с использованием современных информационных технологий .

- организовывал взаимодействие с детскими и молодежными общественными объединениями — общероссийскими общественно-государственными детско-юношескими организациями, общественными объединениями, имеющими патриотическую, культурную, спортивную, туристско-краеведческую и благотворительную направленность, другими образовательными организациями, в том числе в рамках сетевого взаимодействия, местным бизнес-сообществом и социальными партнерами, в том числе по вопросам профессиональной ориентации обучающихся и т. д.

По итогам 2025 учебного года наш советник по воспитанию Комарова Д.И. была награждена благодарственным письмом от регионального центра движения первых и первичное отделение Движения Первых вошли в число лучших в районе. Именно ученица нашей школы уже 2 год была выдвинута районным центром РОС Молодежь на всероссийский фестиваль Иволга в Самаре.

Были обозначены основные задачи, которые должны обеспечить продолжение развития системы воспитательной работы, направленной на становление ценностного жизненного самоопределения обучающихся. Это:

- поддержка деятельности советника директора по воспитанию;
- изучение, освоение и применение событийных технологий при организации классных и школьных воспитательных мероприятий;
- вовлечение родителей и социальных партнеров в воспитательную деятельность через создание и активизацию имеющихся родительских сообществ, реализацию совместных социальных детско-взрослых проектов;

- обеспечение адресного подхода на уровне классов и школы к организации профилактической работы;
- увеличение числа участников федеральных и региональных проектов;
- умение работать в команде.

Дополнительное образование

Инновации стандартов могут быть обеспечены только в процессе интеграции общего, дополнительного и профессионального образования, внеурочной деятельности. Интеграция общего и дополнительного образования в МБОУ "СОШ №2 п. Первомайский» реализуется через:

- использование часов базисного учебного плана (компонент ОУ), часов кружковой работы от ДДТ, спортивных секций от ДЮСШ, и часов учреждений дополнительного образования для углубленного изучения отдельных учебных предметов в рамках элективных курсов и курсов по выбору с целью предпрофильной подготовки;
- проведение педагогами школы, учреждений дополнительного образования и тренерами занятий спортивно-оздоровительной направленности по формированию здорового образа жизни и профориентации;
- создание базы интегрированных образовательных программ (в рамках предпрофильного и профильного обучения) и программ дополнительного образования, направленных на формирование ключевых компетенций обучающихся.

Преподавание ведут педагоги школы, тренеры ДЮСШ, педагоги дополнительного образования ДДТ, ЦКиБО».

Все кружки проводятся во второй половине дня, начиная с 15.00 ч., в начальном звене с 13.50 ч. Средняя продолжительность занятий 40- 45 минут, в начальном звене от 30 - 40 минут.

Работа спортивных секций организуется и проводится в спортивном зале в холодное время года и на спортивной площадке в теплую погоду.

Предметные кружки проводятся в кабинетах строго в соответствии с установленным и утвержденным директором школы графиком. График составлен на основании тарификационной ведомости и расписания уроков с учетом санитарно-гигиенических норм.

Работа кружков и секций учреждений дополнительного образования проводится согласно трехстороннему договору директора школы с ДДТ и ЦК и БО. И договору с ДЮСШ. По утвержденному директором школы графику занятости спортивного зала и кабинетов, составленному с учетом санитарно-гигиенических норм. Все дополнительные общеразвивающие программы художественного, социально-гуманитарного, туристско-краеведческого, естественно-научного и технического направления реализовывались в традиционной форме.

Сформировано расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с образовательной программой и программами дополнительного образования.

Дополнительное образование детей в МБОУ" СОШ 2 п. Первомайский" представлено 11 кружками и секциями.

	Название кружка	Класс	Кол-во часов	Ф.И.О. педагога
Кружки от ОО				
1	"Огневая подготовка"	7-8	1	Киреевский А.И.
2	"Строевая подготовка"	7-8	1	Киреевский А.И.
3	Хор " Душа России"	2-8	1	Комарова Д.И.
4	«Юный химик»	5-9	1	Родина М.А.
5	«Занимательная физика»	5-9	1	Панарина С.В.
6	«Робототехника»	5-9	1	Киреевский А.И.
7	«Зд-моделирование»	4-6	1	Богданова Л.А.
Творческие объединения от ДДТ				
	Название творческого объединения	класс	Нагрузка	ФИО руководителя
9	Театр « Премьера»	3	4	Тычина Н.В.
10	«Квиллинг»	3	4	Богданова Л.А.
11	" Вернисаж"	3-5	4	Ведмицкая В.Э.
12	«Творчество мастеров»	4	4	Чеснокова Л.Р.
13	«Музейное дело»	10-11	4	Ларина Л.В.
14	«Биотоп»	6-8	4	Киреевская В.А.

Среди организационных задач следует назвать сотрудничество на основе договора или соглашения школы с различными учреждениями дополнительного образования детей, что также способствовало сближению основного и дополнительного образования детей.

Объединения по интересам	Кол-во объединений	% детей, которые их посещают
1. На базе школы - Предметные курсы Э/К, Ф/К	7	125 ч
2. ДДТ Оренбургский район	6	90 ч
3.. ДШИ	6	111ч
5. МБУК « ЦКиБО Первомайский	4	113ч
Всего (в % от всех учащихся школы)	25	78%

В 2025 году скорректировали профориентационную работу со школьниками и внедрили Единую модель профессиональной ориентации — профориентационный минимум. Для этого утвердили план профориентационных мероприятий и внесли изменения в рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, план внеурочной деятельности.

Вывод: Таким образом, в школе созданы условия для качественного образования, становления, развития личности, способной к сознательному выбору активной гражданской позиции через приобщение к историческому и культурному наследию Родины. Организация и проведение воспитательных мероприятий осуществлялись исходя из интересов, интеллектуальных и физических возможностей учащихся, что обеспечивало реализацию личностно-ориентированного подхода при одновременном обеспечении массовости мероприятий.

1.3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся Статистика показателей за 2022–2025 годы

№ п/п	Параметры статистики	2022-2023 учебный год	2023-2024 учебный год	2024-2025 учебный год	На конец 2025 года
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе:	352	357	363	355
	— начальная школа	144	139	145	139
	— основная школа	186	203	195	190
	— средняя школа	22	15	23	26
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:	—	—	—	
	— начальная школа				
	— основная школа				
	— средняя школа	—	—	—	
3	Не получили аттестата:	—	—	—	-
	— об основном общем образовании				
	— среднем общем образовании	—	—	-	-
4	Окончили школу с аттестатом с отличием:				
	— в основной школе	1	6	2	-
	— средней школе	1	1	-	-

Приведенная статистика показывает, что динамика успешного освоения основных образовательных программ нестабильна, при этом количество обучающихся Школы остается прежним.

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний

Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2025 году

Классы	Всего обуча- ся	Успевают		«4» и «5»		«5»		Не успевают		на		Переведены условно	
		Кол- во	%	Кол- во	%	Кол- во	%	Кол- во	%	Кол- во	%	Кол-во	%
2	32	32	100%	17	53%	9	28%	-		-		-	
3	39	39	100%	16	41%	9	23%	-		-		-	
4	33	33	100%	14	42%	2	6%	-		-		-	
Итого	104	104	100%	47	45%	20	19%	-		-		-	

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2025 году с результатами освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», не изменился (в 2024 был 45%), процент учащихся, окончивших на «5», не изменился (в 2024 — 19%).

Результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2025 году

Классы	Всего обучающихся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают				Переведены условно	
				Всего						Из них н/а			
		Кол-во	%	«4» и «5»	%	«5»	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
5	36	36	100%	9	25%	2	5%	-	-	-	-	-	-
6	36	36	100%	13	36%	2	5%	-	-	-	-	-	-
7	44	44	100%	12	27%	3	7%	-	-	-	-	-	-
8	40	40	100%	7	18%	1	3%	-	-	-	-	-	-
9	39	39	100%	12	31%	3	8%	-	-	-	-	-	-
Итого	195	195	100%	53	27%	11	6%	-	-	-	-	-	-

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2025 году с результатами освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», повысился на 4% (в 2024 было 23%), процент учащихся, окончивших на «5», уменьшился на 1,6% (в 2024 — 7,6%).

Результаты освоения программ среднего общего образования обучающимися 10, 11 классов по показателю «успеваемость» в 2025 году

Классы	Всего обучающихся	Из них успевают		Окончили полугодие		Окончили год		Не успевают				Переведены условно		Сменили форму обучения	
				Всего						Из них н/а					
		Кол-во	%	«4» и «5»	%	«5»	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
10	20	20	100%	6	30%	3	15%	-	-	-	-	-	-	-	-
11	3	3	100%	1	33%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Итого	23	23	100%	7	30%	3	13%	-	-	-	-	-	-	-	-

Результаты освоения учащимися программ среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2025 учебном году повысился на 3% (в 2024 количество обучающихся, которые закончили полугодие на «4» и «5», было 27%), процент учащихся, окончивших на «5», повысился на 6% (в 2024 было 7%).

Результаты ВПР

В 2025 году в соответствии с Правилами проведения мероприятий по оценке качества образования, утвержденными постановлением Правительства от 30.04.2024 № 556, Порядком проведения всероссийских проверочных работ в 2025 году были организованы и проведены ВПР в 4, 5, 6, 7, 8-х и 10-х классах.

В ВПР приняли участие 204 обучающихся 4–8-х и 10-х классов из 204 (100%). Данный показатель позволил получить достоверную оценку образовательных результатов учеников по школе.

Общие выводы по результатам ВПР-2025:

- 13% обучающихся не подтвердили своей отметки за 2024/25 учебный год. В основном произошло понижение оценки по сравнению с отметкой преподавателя.
- Анализ результатов ВПР показал снижение уровня образовательных результатов по русскому языку и математике в 5–8-х классах по сравнению с

текущей успеваемостью. Положительная динамика наблюдается по истории, географии, биологии.

- Анализ результатов ВПР по сравнению с общероссийскими и региональными показателями выявил средний уровень образовательных результатов по биологии, химии, физике. Отставание наблюдается по русскому языку и математике.

Причины несоответствия результатов ВПР и годовых отметок:

- отсутствие дифференцированной работы с обучающимися с разным уровнем подготовки;
- недостаточный уровень сформированности навыков самоконтроля у обучающихся;

Меры по устранению выявленных проблем:

- проведение методических семинаров по вопросам объективности оценивания;
- включение в планы ШМО вопросов анализа результатов ВПР и корректировки рабочих программ;
- организация индивидуальной работы с обучающимися, показавшими низкие результаты;
- усиление внутришкольного контроля за объективностью оценивания.

Результаты сдачи ОГЭ в 2025 году

Предмет	Сдавали всего человек	«5»	«4»	«3»	«2»	У	К	Ср. балл
Русский язык	38	6	15	17	0	100	55	3,7
Математика	38	4	14	20	0	100	47	3,6
Физика	1	0	0	1	0	100	0	3
Обществознание	22	1	9	12	0	100	45	3,5
Химия	5	1	2	2	0	100	60	3,8
Информатика	12	0	7	5	0	100	58	3,6
Литература	1	0	1	0	0	100	100	4
Биология	17	2	9	6	0	100	65	3,8
География	13	1	4	6	2	85	38	3
История	3	0	3	0	0	100	100	4
Итого:	150	15	64	69	2	99	63	3,6

Замечаний о нарушении процедуры проведения ГИА-9 в 2025 году не было. Все девятиклассники школы успешно закончили 2024/25 учебный год и получили аттестаты об основном общем образовании. Аттестат с отличием получили 2 человека, что составило 0,05% от общей численности выпускников.

Результаты сдачи ЕГЭ в 2025 году

Предмет	Сдавали всего человек	Сколько обучающихся получили 100 баллов	Сколько обучающихся получили 90–98 баллов	Средний балл
Русский язык	3	0	0	46
Математика	3	0	0	11,3
Физика	1	0	0	18
Обществознание	1	0	0	28
Итого:	8	0	0	25,8

Анализ результатов ГИА-25 показывает, что средний балл по сравнению с прошлым годом снизился на 18,8; 33% для поступления в вуз сдавали обществознание, 33% — физику.

Вывод: Анализ результатов показывает, что в среднем по школе итоги удовлетворительные, итоговую аттестацию прошли все выпускники, подтвердив свои годовые отметки. Можно сделать вывод о том, что качество знаний, обучающихся соответствует образовательным стандартам.

1.4. Оценка организации учебного процесса

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

Прием детей в Школу осуществляется в соответствии приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. n 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

В связи с увеличением потока иностранных граждан прием данной категории детей проходит согласно ФЗ от 28.12.2024 № 544-ФЗ «О внесении изменений в статьи 67 и 78 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Образовательная деятельность в Школе осуществляется по пятидневной учебной неделе в две смены.

С января 2023 года Школа применяет федеральную государственную информационную систему «Моя школа» (далее — ФГИС «Моя школа») при организации учебного процесса при реализации ООП НОО, ООО, СОО, АООП. В рамках работы в ФГИС «Моя школа» педагогические работники Школы:

- используют сервисы электронных журналов и дневников — с доступом для учителей, родителей и учеников;
- пользуются библиотекой цифрового образовательного контента, в том числе презентациями, текстовыми документами, таблицами для образовательного процесса и совместной работы пользователей системы;
- организуют персональную и групповую онлайн-коммуникацию пользователей, включая чаты и видеоконференции, в т. Ч. Посредством иных информационных систем;
- разрабатывают КИМ, ключи правильных ответов, критерии проверки диагностических работ, проводят такие работы и экспертизу развернутых ответов;
- транслируют в классах цифровые образовательные решения с использованием средств отображения информации и мониторят их применение.

Педагоги отмечают, что им стало проще планировать уроки и контролировать усвоение учебного материала учащимися, благодаря сервисам ФГИС «Моя школа». В 2025/2026 учебном году Школа усилила контроль за назначением и выполнением домашней работы учениками с целью профилактики их повышенной утомляемости.

С сентября 2023 года школа реализует мероприятия по применению оборудования ЦОС в образовательном процессе. В рамках реализации мероприятий ФП ЦОС Школа приобрела Многофункциональное устройство Pantum – 9 шт, Ноутбук Aquarius - 47 шт, Интерактивный комплекс с вычислительным блоком-3 шт, Телевизор (75 Дюйм, Smart TV, глянцевый)- 2 шт, камера видеонаблюдения SC3PRO12-3 шт, Конструктор MINDSTORMS EV3 -5 шт, 3D принтер FlyingBear Ghost 6-1 шт.

С октября 2023 года Школа применяет Методические рекомендации по организации домашней учебной работы обучающихся общеобразовательных организаций, разработанные ИСРО по поручению Минпросвещения России. Домашние задания в Школе направлены на всестороннее развитие учащихся, учитывают их интересы, предусматривают выполнение письменных и устных, практических, творческих, проектных, исследовательских работ, в том числе выполняемых в цифровой образовательной среде.

В 1-х классах домашние задания не выдаются. В начальной школе и 5– 6- х классах основной школы домашние задания на выходные не задаются. В 7– 11-х классах иногда домашние задания выдаются на выходные дни, направленные на повторение и систематизацию полученных знаний, в объеме, не превышающем половину норм из таблицы 6.6 СанПиН 1.2.3685-21.

Вывод: учебный процесс в 2025 году был организован в соответствии с образовательными программами, календарным учебным графиком, локальными нормативно правовыми актами по основным вопросам осуществления образовательной деятельности и в соответствии с распорядительными актами о приеме в школу и отчислении. Требования СанПиН соблюдены.

1.5. Оценка востребованности выпускников

Год выпуска	Основная школа				Средняя школа				
	Всего	Перешли в 10-й класс Школы	Перешли в 10-й класс другой ОО	Поступили в профессиональную ОО	Всего	Поступили в ВУЗ	Поступили в профессиональную ОО	Устроились на работу	Пошли на срочную службу по призыву
2022	34	8	0	26	10	5	4	1	0
2023	24	7	0	14	9	2	5	2	0
2024	49	20	0	29	7	3	3	1	0
2025	42	15	0	27	3	1	1	1	0

В 2025 году уменьшилось число выпускников 9-го класса, которые продолжили обучение в других общеобразовательных организациях региона. Количество выпускников, поступающих в ВУЗ, уменьшилось по сравнению с общим количеством выпускников 11-го класса.

Вывод: выпускники 9-х классов предпочитают продолжать обучение в учреждения СПО, т.к. нацелены на получении профессии.

1.6. Оценка качества кадрового обеспечения

На период самообследования в Школе работали 31 педагог. В 2025 году аттестацию прошли 2 человека — на высшую квалификационную категорию, 4 на первую категорию.

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой — обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Сведения о педагогических работниках (включая административных и других работников, ведущих педагогическую деятельность)

Показатель		Количество человек	%	
Укомплектованность штата педагогическими работниками		31+2(д/о)	100	
Всего педагогических работников (количество человек)		31	100	
Образовательный уровень педагогических работников	С высшим педагогическим образованием	25	80%	
	С высшим непедагогическим образованием	1	3,5%	
	С незаконченным высшим образованием	1	3,5%	
	Со средним специальным образованием	4	13%	
Имеют учёную степень	кандидата наук	0	0	
	доктора наук	0	0	
Прошли курсы повышения квалификации за последние 3 года		31	100%	
Имеют квалификационную категорию	Всего	29	94%	
	Высшую	12	39%	
	Первую	17	55%	
	Соответствие занимаемой должности	0		
	Не имеют (вновь прибывшие)	2	6%	
Состав педагогического коллектива по должностям	Директор	1		
	Заместитель директора	3		
	Учитель	26		
	Учителя начальных классов			
	Имеют квалификационную категорию	Всего	7	100%
		Высшую	3	43%
		Первую	4	57%
Не имеют		0		
Учителя среднего и старшего звена	Имеют квалификационную категорию	Всего	21	100%
	Высшую	6	29%	
	Первую	13	62%	
	Не имеют	2	9%	

В целях повышения качества образования внесены поправки в закон об образовании, в которых предусмотрено, что дополнительное профессиональное

образование лиц, не являющихся педагогическими работниками, в целях занятия ими педагогической деятельностью по основным общеобразовательным программам и дополнительное профессиональное образование педагогов, осуществляющих педагогическую деятельность по основным общеобразовательным программам, может осуществляться только в государственных и муниципальных образовательных организациях, в образовательных организациях, учрежденных Российской Федерацией, субъектом РФ (Федеральный закон от 21.04.2025 N 86-ФЗ "О внесении изменений в статьи 3 и 47 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации")

Нагрузка и режим работы педагогов установлены в соответствии с требованиями приказов Минпросвещения от 04.04.2025 № 268, 269.

В школе своевременно оформлены все необходимые документы по установлению учебной нагрузки: приказы, трудовые договоры, доп. соглашения; распределено рабочее время педагогов с учетом новых требований, используется свободное от уроков время педагогов для методической работы и самообразования, организовано замещение отсутствующих педагогов.

С целью снижения бюрократической нагрузки педагогических работников в рамках реализации Федерального закона от 08.08.2024 № 328-ФЗ «О внесении изменений в статьи 29 и 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования» (Зарегистрирован в Минюсте России 04.12.2024 N 80454) был разработан ряд мероприятий, результатом которых стало определение перечня обязательных документов, которые должны вести педагогические работники в соответствии со своими должностными обязанностями с 01.09.2025 года:

1. Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;
2. Журнал учета успеваемости;
3. Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность);
4. План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функцию классного руководства);
5. Характеристику на обучающегося (по запросу, для педагогических работников, осуществляющих функцию классного руководства).

Система повышения квалификации педагогов базируется на актуализированных нормативных документах, определяющих порядок и условия дополнительного профессионального образования. При составлении плана-графика курсовой подготовки администрация школы основывалась на анализе потребностей педагогов в повышении квалификации. Заявки на обучение сформированы с учетом актуальных профессиональных дефицитов. Выбор

образовательных организаций осуществлен в соответствии с новым списком из ст. 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

В 2025 году 45 педагогов (83%) прошли повышение квалификации по различным направлениям:

- реализация обновленных ФГОС и ФОП – 45 педагога (100%);
- формирование функциональной грамотности – 8 педагогов (18%);
- работа с детьми с ОВЗ – 6 педагогов (13 %);
- цифровые компетенции и работа с ЭОР – 40 педагогов (89%);
- преподавание истории и обществознания по новым требованиям – 2 педагога (4 %).

Вывод: оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- *образовательная деятельность в Школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;*
- *в Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;*
- *кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.*

1.7. Оценка качества учебно-методического обеспечения

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда — 18906 единица;
- книгообеспеченность — 100 процентов;
- обращаемость — 3578 единиц в год;
- объем учебного фонда — 11345 единица.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного, местного бюджетов.

Состав фонда и его использование

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде	Сколько экземпляров выдавалось за год
1	Учебная	11345	4800
2	Художественная	7282	400

В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы, мультимедийные средства (презентации, электронные энциклопедии, дидактические материалы) — 372 единицы.

Применение новых ФПУ и перечня ЭОР

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС. В 2025 году все учебники фонда соответствовали федеральному перечню учебников.

Проведена работа по переходу на новый ФПУ, утвержденный в 2025 году (приказ Минпросвещения от 26.06.2025 № 495). Проведена ревизия библиотечного фонда. Подготовлен перспективный перечень учебников, которые школа закупила к сентябрю 2025 года. Также составлен список пособий для списания.

Библиотечный фонд обновлен в соответствии с актуальным ФПУ, используются как печатные, так и электронные формы учебников.

С 1 сентября 2025 года учителя используют в образовательном процессе ЭОР, включенные в обновленный федеральный перечень, утвержденный приказом Минпросвещения от 23.07.2025 № 551. Организовано дополнительное обучение педагогов работе с ЭОР. Школа технически оснащена для работы с ЭОР.

Обучающиеся обеспечены учебниками из ФПУ по каждому учебному предмету. Также используются материалы ФГИС «Моя школа».

Обеспеченность доступа к печатным и электронным образовательным ресурсам составляет 96%.

Вывод: оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная.

Обеспеченность бесплатными учебниками обучающихся-100%.

Ведение школьного сайта

К 1 сентября 2025 года школьный сайт приведен в соответствие с требованиями приказа Рособнадзора от 04.08.2023 № 1493. Подразделы сайта соответствуют установленным требованиям. Информация опубликована в полном объеме.

На сайте размещена информация о порядке и условиях проведения ГИА, о приеме в школу, об организации питания, о доступной среде.

1.8. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда — 19267 единица;
- книгообеспеченность — 100 процентов;
- обращаемость — 3578 единиц в год;
- объем учебного фонда — 11345 единица.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного, местного бюджетов.

Состав фонда и его использование

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде	Сколько экземпляров выдавалось за год
1.	Учебная	11345	4800
2.	Художественная	7282	400
3.	Справочная	268	50
4.	Фонд нетрадиционных носителей	372	0

Средний уровень посещаемости библиотеки — 12 человек в день.

На официальном сайте Школы есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки Школы. Помимо официального сайта Школа регулярно ведет официальную страницу в социальной сети Вконтакте (госпаблик) — с 14.03.2022. Работа госпаблика регламентируется Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ, постановлением Правительства от 31.12.2022 № 2560, рекомендациями Минцифры и локальными актами Школы.

В госпаблике всегда присутствует информация:

- наименование Школы;
- почтовый адрес, адрес электронной почты и номера телефонов справочных служб Школы;
- информация об официальном сайте Школы;
- иная информацию о Школе и ее деятельности. Визуальное оформление госпаблика Школы включает:
 - аватар — основное изображение страницы, выполняющее функции визуальной идентификации;
 - обложку — широкоформатное изображение, размещаемое над основной информацией официальной страницы;
 - описание страницы, которое содержит основную информацию о Школе;
 - меню страницы со ссылками, описаниями и графическими изображениями для удобства навигации пользователей.

Меню официальной страницы содержит три типа ссылок:

- на электронную форму Платформы обратной связи (ПОС) для подачи пользователями сообщений и обращений и на ее обложку — в первом пункте меню;
- электронную форму ПОС для выявления мнения пользователей, в том числе путем опросов и голосований, и на ее обложку — во втором пункте меню;
- ключевые тематические разделы официальной страницы,

содержащие информацию о Школе.

Вывод: Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение соответствует условиям образовательной программы общего образования.

1.9. Оценка материально-технической базы

Здание МБОУ «СОШ №2 п. Первомайский» 1939 года постройки, общей площадью 1919,3 м², является муниципальной собственностью, находится в оперативном управлении. Проектная мощность здания – 190 человек. Закрепленная территория площадью 11670 м², необходимая для осуществления образовательной деятельности.

В МБОУ «СОШ №2 п. Первомайский» имеются:

- учебные кабинеты с автоматизированными рабочими местами обучающихся и педагогических работников;
- необходимые для реализации учебной и внеурочной деятельности помещения;
- помещения (кабинеты, мастерские) для занятий изобразительным искусством;
- спортивный зал;
- спортивные площадки;
- помещения для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи, обеспечивающие возможность организации качественного горячего питания, в том числе горячих завтраков;
- помещения для медицинского обслуживания обучающихся;
- административные и иные помещения, оснащенные необходимым оборудованием;
- гардеробы, санузлы, места личной гигиены;
- участок (территория) с необходимым набором оснащенных зон – 11670 м².

Все помещения обеспечиваются комплектами оборудования для реализации предметных областей и внеурочной деятельности, включая расходные материалы принадлежности, а также мебелью, оснащением, презентационным оборудованием и необходимым инвентарем.

Информационная среда школы создает условия для широкого и системного использования компьютерных технологий в образовательном процессе, повышения эффективности урочных и внеурочных занятий по всем учебным предметам на всех ступенях образования, в индивидуальной учебно-исследовательской работе учащихся. 17 учебных кабинетов оборудованы автоматизированным рабочим местом для учителя с выходом в Интернет. Административная, психологическая и социальная службы школы имеют необходимое информационно-технологическое сопровождение.

Школа обеспечена доступом к сети Интернет, с целью повышения качества получения Интернет – ресурсов был заключен договор с оператором «Ростелеком».

В этом году в целях реализации мероприятий государственной программы РФ «Развитие образования» кабинет ОБЗР был оснащен военно-прикладным обмундированием и медицинским оборудованием, кабинет технологии был частично оснащен оборудованием.

В учебной, административной и методической деятельности используются 78 персональных компьютеров (ноутбуки и ПК), 2 интерактивные доски и 2

интерактивные панели, телевизор со SMART- панелью, 9 проекторов. Открыты 3 класса по программе ЦОС.

Задачи и планируемые показатели повышения материально- технического обеспечения:

- стопроцентное обеспечение всех категорий учащихся учебной литературой;
- поддержка в соответствии информации на официальном сайте школы действующему законодательству;
- повышение квалификации в использования информационно-коммуникационных технологий и цифровых образовательных ресурсов педагогами школы;
- ограничение доступа к информации сети Интернет, несовместимой с целями и задачами воспитания и образования посредством заключения договора с провайдером интернета, в полной мере решающего данную задачу;
- проведение технической экспертизы, разработка проектов и укрепление конструктивных элементов зданий; обеспечение учреждения в требуемом ассортименте школьной мебелью, на замену изношенного технологического оборудования;
- профилактика детского травматизма и снижение уровня несчастных случаев с обучающимися и воспитанниками;
- повышение степени санитарно-эпидемиологической безопасности в школе, доведение уровня исполнения предписаний Роспотребнадзора до 100%;
- повышение степени противопожарной безопасности в школе;
- ремонт системы видеонаблюдения, автоматической противопожарной системы;
- оборудование подъездных путей;
- принятие эффективных мер по экономии энергоресурсов в школе (электроэнергии, тепла, воды);
- благоустройство пришкольной территории и спортивной площадки.

На первом этаже здания спортивный зал (выполнен капитальный ремонт в 2023), кабинет технологии для мальчиков, столовая и пищеблок. Асфальтированная площадка для игр на территории школы, полоса препятствий: две лестницы, лабиринт.

Вывод: материально-техническая база МБОУ «СОШ №2 п. Первомайский» соответствует задачам по обеспечению реализации основной образовательной программы образовательной организации, необходимого учебно – материального оснащения образовательного процесса и созданию соответствующей образовательной и социальной среды.

1.10. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Функционирование внутренней системы оценки качества школы осуществляется на основании «Положения о внутренней системе оценки качества образования».

Основными объектами внутренней системы качества образования являются:

- 1.10.1. качество образовательных результатов;
- 1.10.2. качество содержания образовательного процесса;
- 1.10.3. качество условий, обеспечивающих образовательный процесс.

Оценка качества образовательных результатов направлена на обработку информации об уровне реализации требований к результатам освоения образовательных программ.

Использование результатов оценочных процедур осуществляется соответственно письму Министерства Просвещения Российской Федерации от 05.06.2025 № ОК-1656/03 «О направлении рекомендаций».

Оценка качества образовательных результатов осуществляется в ходе процедур входного, промежуточного и итогового контроля, не персонифицированных мониторинговых исследований, результаты которых являются основанием для принятия управленческих решений при реализации образовательного процесса на всех уровнях общего образования, Программы развития.

Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя администрацию школы, педагогический совет, школьные методические объединения учителей-предметников, аналитические группы (комиссии и др.).

Информация, полученная в результате мониторинговых исследований в рамках функционирования ВСОКО, преобразуется в форму (отчеты, справки, доклады, таблицы, схемы и т.д.), удобную для дальнейшего анализа, интерпретации и принятия управленческих решений. Данные внутренней системы оценки качества образования доводятся до всех участников образовательных отношений и могут использоваться в ежегодном отчете о результатах школы, публичного отчета директора школы, а также формирования внутришкольного контроля на следующий учебный год.

В ходе реализации программы внутреннего мониторинга качества образования обучающихся и муниципальной программы мониторинга качества образования в школе было проведено значительное количество диагностических, мониторинговых мероприятий, целью которых было не только контроль качества знаний, но и подготовка их к итоговой аттестации в 2025 году.

Учителя по итогам каждой диагностической работы проводили детальный мониторинг выполненных учащимися заданий, разрабатывали индивидуальные образовательные маршруты по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся.

Административный контроль реализации программы подготовки учащихся к итоговой аттестации, программы мониторинга качества образования

реализовывался посредством посещения уроков, внеурочных занятий с обучающимися. Результаты всех мониторинговых мероприятий были проанализированы на заседаниях ПК, совещаний при директоре, педагогических советах.

В течение года посещались уроки. Особое внимание при посещении уроков уделялось совершенствованию форм и методов организации урока. Посещение администрацией уроков в 2025 году показало, что приемы и методы современных педагогических концепций обучения в своей работе используют большинство учителей школы.

В школе работают грамотные современные педагоги, владеющие методами и дидактическими приемами организации и ведения учебного процесса, используют в работе новые технологические разработки.

Вместе с тем в процессе посещения уроков были вскрыты некоторые проблемы и затруднения учителей в подготовке и проведении современного урока:

- в методике изучения нового материала из-за преобладания объяснительно-иллюстративного метода преподавания;
 - в правильном отборе способов и методов преподавания урока, которые обеспечили бы эффективную познавательную деятельность всех учащихся в меру их способностей и подготовленности;
 - в комплексном применении различных средств обучения, в том числе информационных, направленных на повышение темпа урока и экономию времени для освоения нового материала и способов его изучения, на повышение мотивации учения;
- в дифференциации домашнего задания с учетом индивидуальных особенностей обучающихся.

<i>Кто посещал уроки и мероприятия</i>	<i>Количество посещенных уроков</i>
И.о.директора школы и зам.директора по УВР: Тычинина Н.В.	18 уроков
Зам.директора по ВР: Ларина Л.В.	15 уроков
Руководители МО	14 уроков
Взаимопосещение	29 уроков

В течение 2025 года шла проверка классных журналов, журналов обучения на дому и инклюзивного обучения по адаптированным образовательным программам и кружковых объединений по своевременному и аккуратному заполнению и выставлению оценок, по выполнению программ и практической части.

Контроль над уровнем здоровья обучающихся:

Дважды в год проводился контроль над состоянием светового и воздушного режима в школе, контроль над состоянием учебных кабинетов. Проведен контроль «Работа учителей по предупреждению утомляемости глаз школьников на уроках». В течение года проводилась ТБ на уроках химии,

физики, физической культуры, технологии, акции по вопросам сохранения здоровья и профилактика здорового образа жизни.

Контроль над работой по подготовке к экзаменам:

В 2025 году в школе велась активная работа по подготовке к итоговой аттестации: изучалась и изучается на совещаниях, родительских собраниях нормативно-правовая база различного уровня управления – федерального, регионального, муниципального, школьного. В сентябре 2024 года был составлен и утверждён школьный план подготовки и проведения ЕГЭ, ГИА, региональных экзаменов в 4, 7, 8 классах. В плане были предусмотрены такие мероприятия как: сбор и передача баз данных о выпускниках, об учителях; ознакомление учителей, учащихся и их родителей с нормативными документами и системой экзаменов; проведение инструктажей и тренингов по заполнению бланков, предметных мониторингов; организация и осуществление контроля над работой предметных методических объединений, над участием учителей в практиках по обмену опытом, организация их переподготовки; организация доступности информации по ЕГЭ: оформление стендов, уголков, памяток, размещение информации на сайте школы; сбор до 1 марта заявлений на сдачу экзаменов в форме ЕГЭ и ГИА; издание приказов на проведение пробных экзаменов государственной итоговой аттестации; организация доставки выпускников в пункт проведения ЕГЭ; ознакомление с результатами диагностических работ в течение года и результатами пробных экзаменов.

Составлялись аналитические справки о выполнении каждого поэтапного мероприятия подготовки к итоговой аттестации в соответствии с годовым планом. Например, справки о предварительном выборе учащимися предметов для прохождения итоговой аттестации; справки по результатам срезовых контрольных работ в рамках мониторинга успеваемости выпускников.

Диагностические работы позволили выявить проблемные зоны знаний учащихся – участников региональных экзаменов и выпускников 9, 11 классов.

В связи с этим в сентябре-октябре 2024 года была определена «группа риска» учащихся по каждому предмету в каждом классе по сдаче государственных выпускных и региональных экзаменов.

Крайне важной является деятельность школы по вооружению учащихся базовыми знаниями, по предупреждению неуспеваемости. Зам. Директора по УВР, психологом школы, соц. педагогом, учителями-предметниками, классными руководителями велась работа со слабоуспевающими детьми. С учащимися данной группы проводилась отдельная индивидуальная работа (был составлен и реализовывался план ликвидации пробелов в знаниях учащихся, проводились индивидуальные консультации во внеурочное время, тренинговые занятия по каждому предмету, организовывалась работа по систематизации изученного материала в рамках урока). Чтобы определить причины и провалы в обучении и воспитании детей, возможные пути и варианты решения наиболее острых проблем проводились родительские

собрания в каждой четверти в рамках родительского всеобуча, общешкольных родительских собраний. Вопросы по работе с «группой риска» рассматривались на производственных совещаниях: итоги классно-обобщающего контроля на совещаниях при директоре и завуче, самоотчеты учителей- предметников по ликвидации пробелов в знаниях учащихся, классных руководителей; итоги контроля над посещением консультаций учащимися –

участниками региональных экзаменов и итоговой аттестации.

Велась активная работа по подготовке к переводным (5-6 кл.) и региональным экзаменам (4, 7, 8 кл.), к экзаменам в выпускных классах. Все участники образовательного процесса в течение года ознакомились с нормативно-правовой базой итоговой и промежуточной аттестации. Проводился контроль за подготовкой выпускников к итоговой аттестации,

контроль за организацией систематического повторения материала, изученного за курс того или иного класса. После проведенных контрольных срезов систематически проводился их анализ, результаты доводились до сведения родителей, обсуждались на совещаниях при директоре, на педсоветах, давались рекомендации по устранению выявленных пробелов. Своевременно были оформлены стенды в кабинетах математики, русского языка, физики, химии, биологии. Формировались папки с экзаменационными материалами (практические материалы к билетам, расписание экзаменов и консультаций), был оформлен общий информационный стенд «Экзамены- 2025».

Контроль над выполнением всеобща:

По плану внутришкольного контроля регулярно проходила проверка посещаемости занятий с отстающими учащимися и исправление ими неудовлетворительных оценок, проверка содержания консультативных занятий с отстающими, определение уровня проведения индивидуальных занятий.

В течение года в начальной школе по ФГОС ОВЗ занимались 4 обучающихся: 2 обучающихся по АООП НОО обучающихся с легкой степенью легкой отсталостью, вариант 2 в рамках обучения на дому и 2 обучающихся по АООП НОО обучающихся с легкой степенью легкой отсталостью, вариант 1 в рамках инклюзивного обучения.

В основной школе: 2 обучающихся по АОП обучающихся с легкой степенью легкой отсталостью в рамках обучения на дому; 1 обучающийся по АОП ООО обучающихся с задержкой психического развития в рамках инклюзивного обучения, 1 обучающийся по АОП ООО обучающихся с легкой степенью умственной отсталости, вариант 1 в рамках инклюзивного обучения. На основании усвоения учебных программ педагогический Совет школы решил перевести данных учащихся в следующие классы. Родителям учащихся в рамках обучения на дому рекомендовано в течение лета пройти ВКК для получения рекомендации для обучения детей в следующем учебном году.

Соблюдены нормы контрольных, практических и лабораторных работ, экскурсий. Рабочие программы были составлены всеми учителями, рассмотрены и утверждены. Контроль за ведением тетрадей осуществлялся руководителями МО. В рамках МО было организовано взаимопосещение уроков. Сбор информации и ее анализ показал, что учителями выполняются требования к проверке тетрадей и ведению уроков.

В результате проверки личных дел обучающихся установлено, что на каждого ученика заведено личное дело, личные дела ведутся аккуратно, имеется вся необходимая документация (заявление, копия свидетельства о рождении, копия паспорта).

Классные руководители своевременно вносят в личные дела итоговые

оценки, сведения о поощрении обучающихся. Были даны рекомендации внимательно заполнять личные дела обучающихся, не допускать исправлений.

По результатам проверки школьной документации издавались приказы, справки, в которых отражались все замечания учителям и классным руководителям.

В течение года проводились мероприятия по контролю за состоянием работы по охране труда и соблюдению ТБ, продолжали разрабатываться и были утверждены инструкции по ОТ и ТБ, проверялись журналы по ТБ, выполнение инструкций при проведении занятий по физической культуре и технологии.

В результате проверки журналов по ТБ установлено, что во всех кабинетах повышенной опасности имеются журналы инструктажа обучающихся, памятки и инструкции.

У каждого классного руководителя имеется журнал инструктажа обучающихся, но записи вносятся не всегда своевременно. Были даны рекомендации привести журналы по ТБ в соответствие с требованиями, регулярно проводить с обучающимися инструктажи, своевременно заполнять журналы.

Мониторинг качества образования показывает недостаточный уровень качества знаний (особенно по результатам четвертей).

Выводы:

- в школе функционирует система руководства и управления, но следует усилить контроль, охватывающий все стороны деятельности, нацеленный на конечный результат и способствующий повышению педагогического мастерства учителей;

- необходимо усилить контроль за ведением школьной документации учителями (рабочие тетради и т.д.);

- администрация осуществляет контроль, используя различные формы инспектирования и оказания методической помощи, соблюдая при этом принципы гласности, объективности, плановости.

Рекомендации:

- увеличить показатель качества обучения по всем классам на основе системного управления со стороны классных руководителей, через взаимодействие предметников, учащихся и родителей;

- активнее привлекать коллегиальные органы управления к осуществлению внутришкольного контроля;

- организовать систематический контроль за качеством преподавания учебных дисциплин, соблюдением учителями требований к содержанию, формам и методам учебно-воспитательной работы;

- постоянно проверять выполнение всех планов Школы и принимаемых управленческих решений.

II. РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. №1324).

Данные приведены по состоянию на 30 декабря 2025 года.

№ п/п	Показатель	Единица измерения	Количество
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность учащихся	человек	355
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	139
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	190
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	26
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	человек %	139 (39%)
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	балл	3,6
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	балл	3,5
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	балл	46
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	балл	3,7
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0 (0%)
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0 (0%)
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0 (0%)
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0 (0%)
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0 (0%)
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0 (0%)

1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	2 (5%)
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0 (0%)
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	человек/%	217 (61%)
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%	97 (27%)
1.19.1	Регионального уровня	человек/%	67 (19%)
1.19.2	Федерального уровня	человек/%	17 (5%)
1.19.3	Международного уровня	человек/%	13 (4%)
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	человек/%	26 (7%)
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	26 (7%)
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	0 (0%)
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	человек/%	0 (0%)
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	31
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек	27 (87%)
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек	26 (83%)
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек	4 (13%)
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек	4 (13%)
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек	29 (94%)
1.29.1	Высшая	человек	12 (39%)

1.29.2	Первая	человек	17 (55%)
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек	13 (42%)
1.30.1	До 5 лет	человек	2 (7%)
1.30.2	Свыше 30 лет	человек	11 (35%)
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек	2 (7%)
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек	8 (28%)
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/ профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек	31 (100%)
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно- хозяйственных работников	человек	31 (100%)
2.	Инфраструктура		
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,16
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	единиц	12
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет	нет
2.4.2	С медиатекой	да/нет	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет	нет

2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/%	180 (49%)
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	кв.м	972 общая/ 2,74 кв.м на 1 уч.

И.о. директора школы _____ Н.В.Тычинина